

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

วันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญสงค์ แต่งสุข	ประธานสภา อบต.ท่าข้าม		
๒	นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร	รองประธานสภา อบต.ท่าข้าม		
๓	นางอรนุช เพชรจันทร์	ส.อบต.หมู่ ๑		
๔	นายสิทธิพล โตประศรี	ส.อบต.หมู่ ๓		
๕	นายเชาวลิต ศรีโหมดสุข	ส.อบต.หมู่ ๓		
๖	นางสุมาลี จันทร์ช่วง	ส.อบต.หมู่ ๔		
๗	นางจงจิตร เขจรเจิม	ส.อบต.หมู่ ๔		
๘	นายจิระศักดิ์ พริกไทย	ส.อบต.หมู่ ๕		
๙	นายไชยยันต์ พยัฆฤทธิ์	ส.อบต.หมู่ ๕		
๑๐	นายธีระพงศ์ ศรีเทพ	ส.อบต.หมู่ ๖		
๑๑	นายประเสริฐศักดิ์ ยี่โถ	ส.อบต.หมู่ ๖		
๑๒	นายทองศักดิ์ สละ	ส.อบต.หมู่ ๗		
๑๓	จ.ส.ต.ถาวร รอดระกำ	ปลัด อบต./เลขานุการสภา		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประดิษฐ์ ทองจันทร์	นายก อบต.ท่าข้าม		
๒	นายนฤชา แจ่มแจ่ม	รองนายก อบต.ท่าข้าม		
๓	นายเศรษฐา แสงอาวุธ	รองนายก อบต.ท่าข้าม		
๔	นายนพเดช ศรีเทพ	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นางปริสณา ธดากุล	รองปลัด อบต.		
๖	นางพรเพ็ญ ชูระกิจ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นายสายัณห์ จันทร์เสาร์	ผอ.กองช่าง		
๘	นางสาววารภรณ์ ดั่งทอง	ผอ.กองคลัง		
๙	นางสาวรัตนา อักษรภรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๐	นายคนองเดช สุวรรณ	กำนันตำบลท่าข้าม		
๑๑	นายสมศักดิ์ เดชมณี	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑		
๑๒	นายสัญญา พัฒน์แก้ว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔		
๑๓	นายภิรมย์ พริกไทย	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕		
๑๔	นายสุวชัย พัฒนสุข	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖		
๑๕	นายประหยัด ชุ่มช่วย	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗		
๑๖	นายวิมล สมพงษ์	นักวิชาการเกษียณอายุ		
๑๗	นาย อรรถสิทธิ์ มนต์อักษร	นายช่างเทคนิค		

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
สมัยวิสามัญสมัย ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒  
ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายบุญสงค์ แดงสุข	ประธานสภา อบต.ท่าข้าม
๒. นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร	รองประธานสภา อบต.ท่าข้าม
๓. นางอรนุช เพชรจันทร์	ส.อบต.หมู่ ๑
๔. นายสิทธิพล โตประศรี	ส.อบต.หมู่ ๓
๕. นายเชาวลิต ศรีโหมดสุข	ส.อบต.หมู่ ๓
๖. นางสุมาลี จันทร์ช่วง	ส.อบต.หมู่ ๔
๗. นางจงจิตร เขจรเจิม	ส.อบต.หมู่ ๔
๘. นายจิระศักดิ์ พริกไทย	ส.อบต.หมู่ ๕
๙. นายไชยยันต์ พยัฆฤทธิ์	ส.อบต.หมู่ ๕
๑๐. นายธีระพงษ์ ศรีเทพ	ส.อบต.หมู่ ๖
๑๑. นายประเสริฐศักดิ์ ยี่ไถ	ส.อบต.หมู่ ๖
๑๒. นายทองศักดิ์ สละ	ส.อบต.หมู่ ๗
๑๓. จ.ส.ต.ถาวร รอดระกำ	ปลัด อบต./เลขานุการสภา อบต.

ผู้ร่วมประชุม

๑. นายประดิษฐ์ ทองจันทร์	นายก อบต.ท่าข้าม
๒. นายนฤชาแจ่มแจ้ง	รองนายก อบต.ท่าข้าม
๓. นายเศรษฐา แสงอาวุธ	รองนายก อบต.ท่าข้าม
๔. นาย นพเดช ศรีเทพ	เลขานุการนายก อบต.
๕. นางปริศนา ธตาทูล	รอง ปลัด อบต.
๖. นางพรเพ็ญ ชูระกิจ	หัวหน้าสำนักงาน ปลัด อบต.
๗. นายสายัณห์ จันทร์เสาร์	ผอ.กองคลัง
๘. น.ส.วราภรณ์ ต่วงทอง	ผอ.กองคลัง
๙. น.ส.วีรญา สุปนต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. น.ส.รัตนา อักษรภรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. นายสัญญา พัฒน์แก้ว	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๔
๑๒. นายภิรมย์ พริกไทย	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๕
๑๓. นายสุวชัย พัฒนสุข	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๖
๑๔. นายอวยชัย ปลอดอักษร	สารวัตรกำนัน

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-



ก่อนการประชุม จ.ส.ต.ถาวร รอดระกำ เลขานุการสภาอบตได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ๒๕เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุมให้เลขานุการสภาท้องถิ่นให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าห้องประชุมเมื่อได้มีสัญญาณให้เข้าประชุมแล้ว ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรีบเข้านั่งตามที่ซึ่งได้จัดไว้เป็นสัดส่วนแยกต่างหากจากที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบว่าสมาชิกสภาท้องถิ่นได้เข้าประชุมครบองค์ประชุมหรือไม่สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดไม่ได้ลงชื่อไว้ แต่ได้เข้าร่วมประชุมให้ถือว่ามาประชุมสภาท้องถิ่นครั้งนั้นสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดที่มาลงชื่อไว้แล้ว แต่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในที่ประชุมสภาท้องถิ่นไม่นับเป็นองค์ประชุมสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้นั้น และให้ถือว่าขาดประชุมสภาท้องถิ่นเมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว สมาชิกสภาท้องถิ่นมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมและพ้นกำหนดเวลานัดประชุมแล้วหนึ่งชั่วโมงก็ให้ประธานสภาท้องถิ่นสั่งเลื่อนการประชุมและให้ถือว่าสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้อยู่ในที่ประชุม ขาดประชุมสภาท้องถิ่น จากการตรวจนับองค์ประชุมมีผู้เข้าประชุมครบ จึงได้กล่าวเชิญประธานสภาและจุดเทียน รูป ดอกไม้ บูชาพระรัตนตรัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องต่างๆ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองการประชุมสมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๒

ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ประธาน

มีผู้ใดขอเพิ่มเติมแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี-

ประธาน

ขอมติ รับรองการประชุมสมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/ ๒๕

ที่ประชุม

มีมติรับรองเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ประธาน

ขอเชิญผู้บริหารท้องถิ่น

ที่ประชุม

นายก อบต.ได้รายงานผลตามที่กรรมการติดตามประเมินผลรายงานผู้บริหารเพื่อรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบตามระเบียบดังนี้

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น

เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ดังนั้นเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงขอรายงานสภาท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกันแต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงาน พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ตรวจสอบดูว่าแผนงาน/โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ ระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงานตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้างทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงาน/โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจ



เกิดจากผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ ปลัดอบต.ฯ รองปลัดอบต.ฯ หัวหน้าสำนักฯ ผู้อำนวยการกองต่างๆ บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามสภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนา ให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล ท่าข้าม

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบ ในการดำเนินการขยายโครงการ กิจกรรมต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบ พยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการ ปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนโครงการ กิจกรรมต่างๆ พร้อมการปรับปรุง และเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม โดยการติดตาม และประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม เพื่อมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษา ระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ติดตาม และประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ซึ่งจะช่วย ตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานรวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัดอบต. รองปลัดอบต. หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการ กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลท่าข้าม และชุมชนทั้งชุมชนหรือสังคมส่วนรวม

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

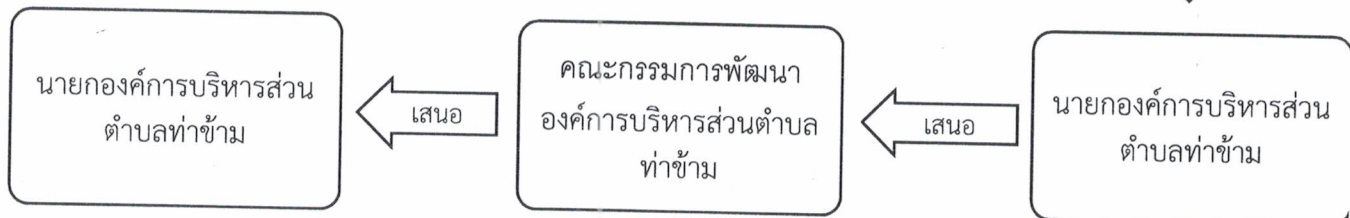
(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



กระบวนการติดตามและประเมินผล



อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ หรือเทคนิค วิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้นและหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์(Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้นโดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป



ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน  
ที่สุดที่ มท 0810.3/ว0357  
ลงวันที่ 19 มกราคม 2561

## ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ หรือการนำข้อมูลไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคตได้ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน
๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัด เวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น
๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียดความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ
๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ
๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ปลัด/ ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม สามารถวินิจฉัยสั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุม มีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้
๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลท่าข้าม

## ๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ในปี ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้มีการวางแผนการดำเนินการไว้ทั้งหมด จำนวน ๑๗๙ โครงการ มีการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๑๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๓ มีการลงนามสัญญา จำนวน ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๕ เบิกจ่าย จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๖๙ โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่มีได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด

จากผลการดำเนินการบริการสาธารณะในด้านต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น ๆ การพัฒนาในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม สามารถแก้ไขปัญหาและสนองความต้องการของประชาชนได้ในระดับหนึ่ง อันเนื่องมาจากรายได้ที่จัดเก็บเอง รายได้ที่รัฐบาลจัดสรรและอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลมีไม่มากเท่าที่ควร ทำให้มีงบประมาณพัฒนาตามโครงการ / กิจกรรมที่มีในแผนพัฒนาในแต่ละปีมีน้อย ส่งผลให้การปฏิบัติงานบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่และภารกิจต่าง ๆ ได้อย่างจำกัด



เนื่องจากงบประมาณที่มีจำนวนจำกัดแล้วผลจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นผลปรากฏว่าผู้นำท้องถิ่น ผู้นำท้องที่ ผู้นำชุมชนและประชาชนบางส่วนยังขาดความร่วมมือในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นทำให้การจัดลำดับโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง ดังนั้นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงาน ตลอดจน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จึงควรให้ความสำคัญต่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และเป็นระบอบความเสี่ยงในการทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนทุกคนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มากยิ่งขึ้น

### ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการศึกษา สังคม การส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการรักษาความสงบ

เรียบบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

### ๑.๒ โครงการพัฒนาพ.ศ.๒๕๖๒

#### รายงานสรุปผลการวางแผนพัฒนา ๔ ปี ปี ๒๕๖๒อบต.ท่าข้ามพุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ		
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๖	๒,๖๒๘,๓๐๐.๐๐	๒๕	๒,๕๘๕,๘๐๐.๐๐	๒๕	๒,๕๘๕,๘๐๐.๐๐	๒๕	๒,๕๘๕,๘๐๐.๐๐	๑๐๑	๑๐,๓๘๕,๗๐๐.๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖๙	๔๒,๗๘๖,๐๐๐.๐๐	๘๖	๖๐,๒๗๘,๓๐๐.๐๐	๙๙	๖๗,๒๕๘,๓๐๐.๐๐	๘๕	๖๓,๒๕๘,๓๐๐.๐๐	๓๑๑	๒๒๓,๕๘๐,๙๐๐.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญา	๑๓	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๕๒	๓,๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๕	๑๐,๙๓๓,๐๐๐.๐๐	๓๕	๑๑,๑๓๓,๐๐๐.๐๐	๓๕	๑๑,๓๓๓,๐๐๖.๐๐	๓๕	๑๑,๕๓๓,๐๐๙.๐๐	๑๔๐	๔๔,๙๓๓,๐๑๘.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๖	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑,๗๐๐,๐๐๑.๐๐	๑๘	๒,๑๐๐,๐๐๒.๐๐	๑๘	๒,๕๐๐,๐๐๓.๐๐	๖๙	๗,๖๐๐,๐๐๖.๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาบริการสาธารณะเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๑๖๒</b>	<b>๕๘,๙๒๗,๓๐๐.๐๐</b>	<b>๑๗๙</b>	<b>๗๖,๙๗๗,๑๐๔.๐๐</b>	<b>๑๙๓</b>	<b>๘๔,๕๕๗,๑๐๘.๐๐</b>	<b>๑๗๙</b>	<b>๘๐,๗๕๗,๑๑๒.๐๐</b>	<b>๗๑๓</b>	<b>๓๐๑,๒๑๘,๖๒๔.๐๐</b>

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ข้อมูล ณ ๓๐/๐๙/๒๕๖๒

ประธาน ผู้บริหารท้องถิ่นได้รายงานผลให้ที่ประชุมรับทราบแล้วมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามบ้าง

ที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ พิจารณาต่อใบอนุญาตดูทรายในที่ดินของรัฐ ม ๗ ต.ท่าข้าม รายนายเอกชัย หวังมุขิตากุล

ประธาน ในวาระนี้ของการประชุมขอเปลี่ยนเป็นการขอใบอนุญาตดูทรายในที่ดินของรัฐ ม ๗ ต.ท่าข้าม รายนายเอกชัย หวังมุขิตากุล มีการพิมพ์ผิดจากเจ้าหน้าที่ธุรการ และให้เลขาสภาชี้แจง

เลขาสภา เนื่องจาก ได้มีหนังสือจากสำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่ สฎ๐๐๒๐./ว ๑๓๕๖๑ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ซึ่ง อบต.ท่าข้าม ได้รับหนังสือเมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องขอต่อใบอนุญาตดูทรายในที่ดินของรัฐ ส่วนในรายละเอียด ม ๗ ต.ท่าข้าม รายนายเอกชัย หวังมุขิตากุลเป็นเรื่องขออนุญาตดูทรายทำให้พิมพ์ผิดตามหัวเรื่อง และเมื่อได้รับหนังสือทาง อบต.ท่าข้าม ได้มอบหมายให้ นายนฤชาแจ่มแจ้ง รองนายก อบต.ท่าข้าม ไปร่วมตรวจสอบสถานที่ที่ขออนุญาตและประชุมร่วมคณะอนุกรรมการพิจารณาดูทรายระดับจังหวัด ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๓๐ น ณ สถานที่ดูทรายของนายเอกชัย หวังมุขิตากุล เนื้อที่ ๕-๐-๐๐ ไร่ ซึ่งอนุกรรมการมีมติอนุมัติ และในส่วนของ อบต.ได้นำเข้าสภา อบต.เพื่อพิจารณาเห็นชอบในวันนี้ และขณะที่ อบต.ยังไม่ได้ประชุม สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้มีหนังสือ ที่ สฎ๐๐๓๓(๒)./๔๕๙๐ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่องปิดประกาศรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการพิจารณาเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ ตามประกาศลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยให้บุคคลใดที่ประสงค์คัดค้านในดำเนินการคัดค้านที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ อบต.ท่าข้ามได้จัดประชุมสภา อบต.ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ดูทราย เนื่องจากคณะอนุกรรมการจังหวัดได้อนุญาตไปก่อน และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้รับฟังความคิดเห็นไม่มีผู้ใดไปคัดค้าน ในส่วนของสภา อบต.ท่าข้าม จึงไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนในวาระนี้ได้ จึงขอแจ้งผลการดำเนินการขออนุญาตให้สภา อบต.ท่าข้าม มีมติรับทราบ

ที่ประชุม มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ พิจารณารับมอบระบบประปาหมู่บ้านจุดบ้านบางน้ำใส ม ๗ ต ท่าข้าม

ประธาน ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงและอนุญาตให้ผู้เกี่ยวข้องร่วมชี้แจง

เลขานุการสภา ประปาหมู่บ้านตามระเบียบมทผบ.ปี ๒๕๔๘ กำหนดให้มีคณะกรรมการมาบริหารระบบประปาหมู่บ้านโดยปฏิบัติตามระเบียบมีหน้าที่บำรุงรักษาระบบประปา จัดเก็บค่าน้ำ ซึ่งหากคณะกรรมการหมู่บ้านไม่ประสงค์บริหารจัดการสามารถส่งมอบทรัพย์สินหนี้สินต่างๆ ให้แก่ อบต.ได้





นายก อบต. แจ้งว่า อบต.ได้ใช้งบประมาณก่อสร้างให้แก่ชาวบ้านและให้บริหารกันเองมาระยะหนึ่งพบว่ามีปัญหาในด้านการดูแลรักษา และขาดงบประมาณในการซ่อมแซมรักษา และคณะกรรมการประปาหมู่บ้าน ซึ่งมี น.ส.รัตนา เฮงสกุล บ้านเลขที่ ๑๑ นางละเอียด บุญศรี บ้านเลขที่ ๒๘ นายสุวิทย์ ประสานสิน บ้านเลขที่ ๒๘/๒ นายพิชญ์ สุขอนุเคราะห์ บ้านเลขที่ ๑๕/๖ น.ส.สุชาดา สุขอนุเคราะห์ บ้านเลขที่ ๑๕/๗ นายสุชาติ สุขอนุเคราะห์ บ้านเลขที่ ๑๕/๕ ฯลฯ (ตามหนังสือแนบท้าย)ได้จัดประชุมซึ่ง




ประปาหมู่บ้านมีค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าอยู่เดือนละ ๙๐๐ -๑,๒๐๐ บาท และสามารถเก็บค่า  
ใช้น้ำประปาหมู่บ้านได้เดือนละประมาณ ๓,๐๐๐-๔,๐๐๐ บาท โดยชาวบ้านมีความ  
ประสงค์มอบให้ อบต.เป็นผู้ดูแลรักษา เนื่องจากในระยะยาวจะมีค่าสึกหรอของระบบ  
ประปาชาวบ้านไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ และอีกประการ อบต.จะได้มีรายได้เพิ่ม  
จากการบริหารระบบประปาด้วย ด้วยเหตุดังกล่าวจึงขอความเห็นชอบเพื่อรับมอบต่อไป

- ประธาน มีผู้ใดสอบถามหรือไม่
- ที่ประชุม -ไม่มี-
- ประธาน ขอความเห็นชอบพิจารณาปรับมอบระบบประปาหมู่บ้านจุดบ้านบางน้ำใส ม ๗ ต.ท่าข้าม
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ
- ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆที่อยู่ในอำนาจหน้าที่
- ประธาน ในวาระนี้หากเป็นเรื่องที่ไม่เกี่ยวอำนาจหน้าที่หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งขอให้เลขา  
สภา อบต.งดการจดบันทึก และไม่อนุญาตให้ผู้ใดอัดเสียงแล้วไปเผยแพร่ในระบบ  
โซเชียลทุกชนิดหากฝ่าฝืนผู้เสียหายสามารถฟ้องร้องส่วนตัวได้
- ที่ประชุม ทราบ
- ประธาน ขอปิดการประชุมแต่เวลานี้

ปิดการประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น

- (ลงชื่อ) จ.ส.ต.  เลขานุการสภา/บันทึก
- (ถาวร รอดระกำ )
- (ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (นางอรนุช เพชรจันทร์ )
- (ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (นายทองศักดิ์ สละ )
- (ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (นายเชวลิต ศรีโหมดสุข )

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
รับรองรายงานการประชุมสภาสมัย วิสาข  
สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี ๒๕๖๒  
เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน ๑๐ พ.ศ. ๖๒  
ลงชื่อ   
(นายบุญสงค์ แต่งสุข)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
วันที่ 14 ก.พ. ๖๓.